### Secretaria Municipal de Saúde Mauá da Serra

Farmácia Básica Municipal

### Procedimento Operacional Padrão Cadastro e dispensação dos medicamentos dos protocolos municipal

Página 1 de 5 POP nº 15

### CADASTRO DO PACIENTE E DISPENSAÇÃO DOS MEDICAMENTOS CONTIDOS NOS PROTOCOLOS MUNICIPAL

#### **OBJETIVOS**

Padronizar o cadastro do paciente solicitante e dispensação dos medicamentos contidos nos protocolos municipal.

### **DEFINIÇÃO**

O cadastro e a dispensação realizados de forma igualitária por todos os farmacêuticos e auxiliares evita o erro e o mau atendimento ao paciente.

#### **PROCEDIMENTO**

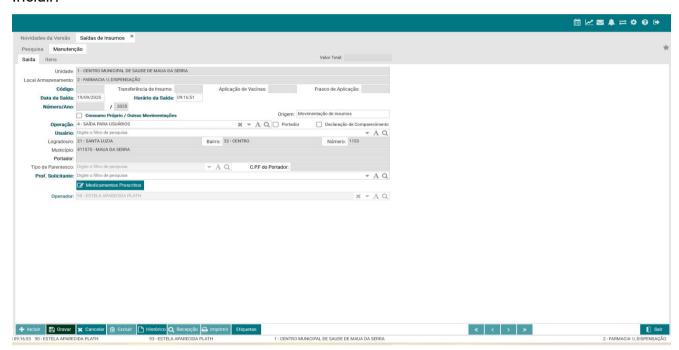
- 1. Cadastro para fornecimento do Metilfenidato:
- **1.1** Verificar se o paciente está cadastrado no sistema de saúde municipal (IDS) e em companhamento regular por equipe especializada.
- **1.2** Confirmar a idade do paciente e o CID, conforme protocolo deve ser: de 7 a 17 anos 11 meses e 29 dias, com hipótese diagnóstica de Déficit de Atenção e Hiperatividade.
- **1.3** Solicitar ao paciente:
  - Formulário específico de solicitação, previamente fornecido pela farmácia
  - Prescrição médica feita por neurologista, psiquiatra ou por equipe vinculada a ambulatório especializado em saúde mental/neurodesenvolvimento,
  - Cópia do CPF, comprovante de residência e cartão nacional do SUS.
- **1.4** Conferir se todas as informações estão corretas, como o preenchimento do formulário e da receita. Se afirmativo, realizar o preenchimento do documento para forncecimento de medicamentos contidos nos protocolos municipal (Anexo I) e proceder com a dispensação da medicação.
- **1.5** O documento para fornecimento deverá ficar a 1º via na farmácia anexada junto ao cadastro e a 2º via entregue para o paciente.
- 2. Cadastro para fornecimento do Risperidona e Lamotrigina:
- **2.1** Verificar se o paciente está cadastrado no sistema de saúde municipal (IDS) e em companhamento regular por equipe especializada.
- 2.2 Confirmar o CID, se o paciente se enquadrará pelo CEAF ou não
- **2.3** Processeguir conforme item **1.3** adiante.

## Procedimento Operacional Padrão Cadastro e dispensação dos medicamentos dos protocolos municipal

Página 2 de 5 POP nº 15

### 3. <u>Dispensação</u>

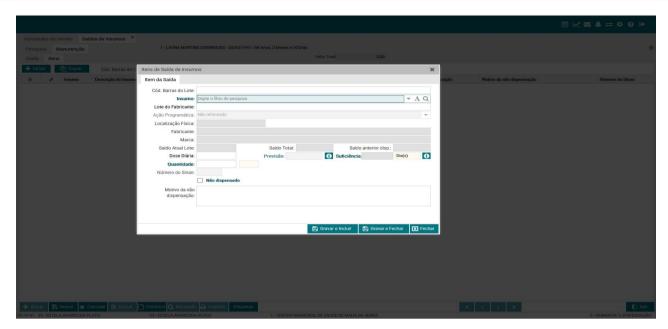
- **3.1** Solicitar documento de forncecimento de medicamento do paciente (Anexo I) e receita médica.
- **3.2** Conferir se contém todas as informações e se estão corretas, com especial atenção à prescrição médica. Verificar nome do paciente, nome do medicamento, posologia, assinatura e carimbo do médico, data da receita e sua validade. <u>Não dispensar medicamento sem prescrição médica devidamente preenchida.</u>
- 3.3 Proceder com dispensação em sistema informatizado IDS
- **3.4** Digitar o PC, nome ou CPF do paciente e o médico solicitante. Clicar em itens e em Incluir.



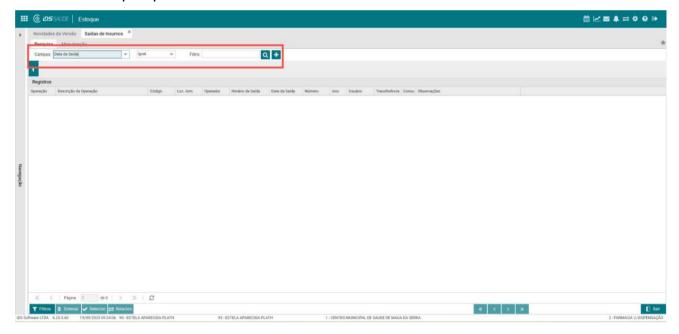
**3.5** Incluir a medicação e a quantidade solicitada em prescrição médica. Clicar em gravar e fecher. E gravar novamente

### Procedimento Operacional Padrão Cadastro e dispensação dos medicamentos dos protocolos municipal

Página 3 de 5 POP nº 15



3.6 Clicar em Pesquisa, encontrar a dispensação realizada através de Campos e Filtro.
Podendo essa pesquisa ser feita através do PC ou data.



- **3.7** Abrir a dispensação, clicar em Imprimir e fornecer o documento para o paciente ou responsável assinar.
- **3.8** Pegar o medicamento no estoque, conferindo o nome do medicamento, dose, lote e data de validade e dispensa-lo ao paciente realizando as orientações necessárias.
- **3.9** Anexar a prescrição ao documento de dispensação e armazenar em pasta previamente elaborada com todos os arquivos do referido paciente.

#### Secretaria Municipal de Saúde Mauá da Serra

Farmácia Básica Municipal

# Procedimento Operacional Padrão Cadastro e dispensação dos medicamentos dos protocolos municipal

Página 4 de 5 POP nº 15

### **ORIENTAÇÕES GERAIS**

Caso seja verificado que a dispensação se encontra no último mês de vigência, é imperativo fornecer ao paciente o Formulário específico de solicitação, orientando-o a apresentá-lo ao médico para que este o preencha novamente, retornando a farmácia a fim de proceder com a renovação do cadastro.

	Nome	Assinatura	Data
Elaborado por:	Estela Aparecida Plath		19/09/2025
Aprovado por:	Andrielly Karine Batista		26/09/2025
Atualizado por:			

### Secretaria Municipal de Saúde Mauá da Serra

Farmácia Básica Municipal

### Procedimento Operacional Padrão Cadastro e dispensação dos medicamentos dos protocolos municipal

Página 5 de 5 POP nº 15

### Anexo I



PERTO DE VOCE	DA SERRA)			
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE GESTÃO 2025-2028				
GESTAO	2025-2028			
	1º VIA FARMÁCIA			
DOCUMENTO PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS CONTIDOS EM PROTOCOLOS MUNICIPAL				
( ) Primeiro cadastro ( ) Renovação				
IDENTIFICAÇÃO DO USUÁRIO				
Nome:	CNS:			
	CPF:			
Nome Mãe:				
	Data:			
MEDICAMENTOS SOLICITADOS				
MEDICAMENTO	QUANTIDADE MENSAL			
VIGÊNCIA DO CADASTRO:/ A/				
ASSINA	TURA DO PROFISSIONAL:			
	ode -			
Sistema Sistema				
SAUDE Unico Unico de Saúde				
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE				
	2025-2028			
	2º VIA PACIENTE			
DOCUMENTO PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS CONTIDOS EM PROTOCOLOS MUNICIPAL				
( ) Primeiro cadas	tro ( ) Renovação			
IDENTIFICAÇÃO DO USUÁRIO				
Nome:	CNS:			
	CPF:			
Nome Mãe:				
	Data:			
_	2000-200 (0.00 (0.00 (0.00 ))			
MEDICAMENTOS SOLICITADOS				
MEDICAMENTO	QUANTIDADE MENSAL			
VIGÊNCIA DO CADASTRO:/ A/				
ACCINATION DO PROFICCIONAL.				

MEDICAMENTO	QUANTIDADE MENSAL
VIGÊNCIA DO CADASTRO:/ /	A/
ASSINA	ATURA DO PROFISSIONAL:

OBRIGATÓRIO A APRESENTAÇÃO DESTE NA FARMÁCIA PARA A RETIRADA DA MEDICAÇÃO!